



TIC

คลินิกสิทธิประโยชน์ทางเภสัชกรรม
กรมศุลกากร

คู่มือ

สิทธิประโยชน์ทางเภสัชวิทยา

กรมศุลกากร

กรมศุลกากร

- การคืนอากรเพื่อการส่งออกตามมาตรา 29
- คลังสินค้าทัณฑ์บน
- โรงพักสินค้า ที่มั่นคง ทำเทียบเรือรับอนุญาต
- เขตปลอดอากร

การชดเชย
ค่าภาษีอากร

กนอ.

- เขตอุตสาหกรรมทั่วไป
- เขตประกอบการเสรี

BOI

?

?

สิทธิประโยชน์
ทางภาษีอากร
ในไทยมีอะไรบ้าง ?



คำนำ

เนื่องจาก พ.ร.บ.ศุลกากร พ.ศ. 2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 13 พฤศจิกายน 2560 เป็นต้นมา ได้ยกเลิกบรรดา พ.ร.บ.ศุลกากรทุกฉบับที่เคยมีมา โดยได้จัดหมวดหมู่ของกฎหมายมาตราต่าง ๆ จำนวน 262 มาตรา แบ่งออกเป็น 9 หมวด และมีจำนวนถึง 3 หมวดที่บัญญัติในเรื่องสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กล่าวคือ

- 1) หมวดที่ 2 ส่วนที่ 3 ว่าด้วยเรื่อง การคืนอากร ซึ่งมีมาตรา 29 เป็นบทบัญญัติที่สำคัญ
- 2) หมวดที่ 5 ว่าด้วยเรื่อง คลังสินค้าทัณฑ์บน โรงพักสินค้า ที่มั่นคง และทำเรือรับอนุญาต
- 3) หมวดที่ 6 ว่าด้วยเรื่อง เขตปลอดอากร และผู้ประกอบการกิจการในเขตปลอดอากร

ซึ่งบทบัญญัติของกฎหมาย 3 หมวดดังกล่าวข้างต้น ได้บัญญัติถึงหลักการของการได้มาทางด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในมิติต่าง ๆ และการให้รัฐมนตรีออกกฎกระทรวง หรือการให้อำนาจอธิบดี กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอหลักการ อนุญาต จัดตั้ง ประกอบการเพิกถอน และการยกเลิกกิจกรรมต่าง ๆ ที่ว่าด้วยเรื่องสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรตามกฎหมายของศุลกากร

การจัดทำคู่มือสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรฉบับนี้ จึงเป็นการสรุปเนื้อหาตามบทบัญญัติของกฎหมายศุลกากร กฎกระทรวง และระเบียบปฏิบัติของกรมศุลกากร ในรูปแบบของคำอธิบายที่กระชับ และเข้าใจง่าย โดยมี Flow Chart ประกอบ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ที่ต้องการศึกษาเรียนรู้สามารถเข้าใจเนื้อหา และหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้โดยง่าย เพื่อเป็นแนวทางสู่การปฏิบัติ

อย่างไรก็ตาม คู่มือสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรเป็นเพียงส่วนหนึ่งของสื่อประชาสัมพันธ์ทางเลือกของการลงทุน สำหรับผู้ที่สนใจที่จะใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ตามบทบัญญัติของกฎหมายศุลกากรทั้ง 3 หมวด ตลอดถึงการขอขดเคยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักรอย่างละเอียด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2667-7000 ต่อ 5179 หรือ E-mail: taxinclinic@customs.go.th หรือ taxinclinic@gmail.com โดยเปิดทำการทุกวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 09.30 – 16.00 น.

สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
กรมศุลกากร
20 เมษายน 2561

สารบัญ

	การคืนอากรเพื่อการส่งออก ตามมาตรา 29	1-1
2-1	การชดเชยค่าภาษีอากร	
	คลังสินค้าทัณฑ์บน	3-1
4-1	โรงพักสินค้า ที่มั่นคง และทำเรือรับอนุญาต	
	เขตปลอดอากร	5-1

1-1

การคืนอากรเพื่อการส่งออก

ตามมาตรา 29

- * หลักการ
- * ของที่มีสิทธิ์ขอคืนอากร
- * ของที่ไม่มีสิทธิ์ขอคืนอากร
- * ภาพรวมการคืนอากร
- * การขอคืนอากร
- * สิทธิพิเศษทางศุลกากร

2-1

การชดเชยค่าภาษีอากร

- * หลักการ
- * ผู้มีสิทธิ์ขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร
- * สินค้าที่มีสิทธิ์ขอรับชดเชยค่าภาษีอากร
- * เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นคำขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร
- * อัตราเงินชดเชยค่าภาษีอากร
- * ข้อปฏิบัติและขั้นตอนการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร

3-1

คลังสินค้าทัณฑ์บน

- * หลักการ
- * สิทธิประโยชน์คลังสินค้าทัณฑ์บน
- * การขออนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน
- * ค่าธรรมเนียม
- * การดำเนินการคลังสินค้าทัณฑ์บน
- * หน้าที่ของผู้ได้รับใบอนุญาต
- * การเลิกการดำเนินการ

4-1

โรงพักสินค้า ที่มั่นคง และทำเรือรับอนุญาต

- * หลักการ
- * การอนุญาตจัดตั้งโรงพักสินค้าที่มั่นคง และทำเรือรับอนุญาต
- * ค่าธรรมเนียม
- * การดำเนินการ
- * หน้าที่ของผู้ได้รับใบอนุญาต
- * การเลิกการดำเนินการ

5-1

เขตปลอดอากร

- * หลักการ
- * สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายศุลกากร
- * สิทธิประโยชน์ตามประกาศกระทรวงการคลัง
- * การขอใบอนุญาต
- * คุณสมบัติของผู้ขอใบอนุญาต
- * ค่าธรรมเนียม
- * การดำเนินการ
- * หน้าที่ของผู้ได้รับใบอนุญาต
- * การเลิกการดำเนินการ

การคืนอากรเพื่อการส่งออก ตามมาตรา 29*

หลักการ

เป็นการใช้สิทธิขอคืนอากรตามมาตรา 29 ได้แก่ อากรศุลกากร ภาษีสรรพสามิต ภาษีมหาดไทย อากรตอบโต้ การทุ่มตลาดหรืออากรปกป้อง **แต่ไม่รวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม** สำหรับ วัตถุดิบที่นำเข้าที่ได้เสียอากรขาเข้าหรือ**วางประกัน**ค่าภาษีอากรไว้ขณะนำเข้า โดยสามารถพิสูจน์ได้ว่า ได้นำวัตถุดิบนั้นไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการด้วยวิธีอื่นใด เป็นสินค้าส่งออกแล้วจะได้รับการคืนอากรและภาษีที่เกี่ยวข้อง ตามสูตรการผลิต โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องส่งออกภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ได้นำเข้า และต้องขอคืนอากรภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ส่งของนั้นออกไป

การวางประกันมีหลายรูปแบบ

1. หนังสือธนาคารค้ำประกัน
2. ค้ำประกันโดยใช้ระบบ e-Guarantee
3. หนังสือค้ำประกันของกระทรวงการคลัง

*ถ้าระบุเพียงมาตรา โดยไม่ได้อ้างกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้หมายถึงมาตราในพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. 2560

ของที่มีสิทธิขอคืนอากรตามมาตรา 29

01

วัตถุดิบที่เห็นได้ชัดเจนว่ามีอยู่ในผลิตภัณฑ์ที่ส่งออก เช่น ผ้า กระดุม ชิป ด้ายในผลิตภัณฑ์เสื้อผ้าสำเร็จรูป เม็ดพลาสติก แผ่นพลาสติก ในผลิตภัณฑ์ประเภทพลาสติก เป็นต้น

02

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตโดยตรงที่มีอยู่ในผลิตภัณฑ์ที่ส่งออก แต่ไม่ปรากฏให้เห็นอย่างชัดเจน เช่น เคมีภัณฑ์ที่ใช้รักษาสภาพอาหารในผลิตภัณฑ์ประเภทอาหารกระป๋อง เคมีภัณฑ์ชนิดสเปรย์ที่ใช้ฉีดคอเสื้อให้แข็งในผลิตภัณฑ์เสื้อผ้าสำเร็จรูป ตัวทำละลาย (Solvent) ที่ใช้ผสมกาวในผลิตภัณฑ์ประเภทเซลโลเฟน (Cellophane) น้ำยากันสนิมในผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้า (I.C.) เป็นต้น

03

วัตถุดิบจำเป็นที่ใช้ในการผลิต เช่น เคมีภัณฑ์ที่ทำให้เส้นด้ายเหนียว (Sizing Material) เคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการฟอก (Bleaching Agent) ในผลิตภัณฑ์ประเภทสิ่งทอ กระดาษทราย ผงขัด น้ำยาขัดเงาสีกหลาย น้ำยาผสมที่ใช้ในการขัด สิ่งที่ใช้ในการขัดต่าง ๆ ซอล์ก กระดาษคาร์บอน และแบบ (Pattern) เป็นต้น

ของที่ไม่มีสิทธิขอคืนอากรตามมาตรา 29

เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีลักษณะคงทนและใช้ซ้ำได้ เช่น แม่พิมพ์ (Mold) เครื่องใช้ในการผลิตชนิดต่าง ๆ เช่น ลูกกลิ้งบดแร่ (Grinding Ball) ที่ใช้ในการผลิตแร่ เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทำจากทังสเทนคาร์ไบด์ (Tungsten Carbide) ซึ่งใช้ในการผลิตนาฬิกา เป็นต้น

01

เชื้อเพลิงที่ใช้ในการผลิต ผลิตภัณฑ์หล่อลื่นเพื่อใช้สำหรับเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต เช่น น้ำมัน ไม้พิน ถ่านหิน แก๊ส และน้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น

02

ภาพรวมการคืนอากรตามมาตรา 29

ขออนุมัติหลักการ
ก่อนนำของเข้า

1

ผ่านพิธีการนำของเข้า
และชำระอากร/
วางประกันอากร

ผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ/
ดำเนินการด้วยวิธีอื่นใด
ยื่นสูตรการผลิต และยื่น
ตารางโอนสิทธิ์ (ถ้ามี)

3

ส่งออก และขอคืนอากร
ภายใน 6 เดือน
นับแต่วันที่ส่งออก

4

การเรียกเก็บอากรวัตถุดิบ
(กรณีไม่นำของไปใช้หรือใช้ไม่หมด
ภายใน 1 ปี ตามเงื่อนไข) ต้อง
ชำระอากรพร้อมเงินเพิ่มสำหรับ
วัตถุดิบคงเหลือที่นำเข้าโดยวิธี
วางค้ำประกัน

5

ขั้นตอนการขอคืนอากรตามมาตรา 29

1

ขออนุมัติหลักการ

ผู้นำของเข้ายื่นคำขออนุมัติหลักการก่อนการนำเข้า ตามแบบ กศก.29 พร้อมแนบ และ/หรือระบุเลขที่เอกสารหลักฐาน ดังนี้

- หนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
- ใบรับแจ้งประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.2) หรือ ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) หรือ หนังสือรับรองการประกอบกิจการจากหน่วยงานของรัฐ หรือ (กรณี ไม่มีโรงงาน/จ้างผลิต) ให้ยื่นสัญญาเช่า หรือ สัญญาว่าจ้าง
- เอกสารแสดงข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์
- เอกสารแสดงขั้นตอนการผลิตผลิตภัณฑ์

พิจารณาอนุมัติหลักการ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติและอนุมัติหลักการ เมื่อได้รับอนุมัติหลักการแล้วจะได้รับเลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ 14 หลักเพื่อใช้ในการผ่านพิธีการศุลกากร

ในครั้งแรก !

ผู้ประกอบการจะได้รับอนุมัติหลักการให้ชำระอากรเป็นเงินสดเท่านั้น

ขอวางประกัน แทนการชำระ ด้วยเงินสด

หากต่อมา ผู้นำของเข้าประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันของกระทรวงการคลัง / หนังสือธนาคารค้ำประกัน / ค้ำประกันโดยใช้ระบบ e-Guarantee แทนการชำระอากรด้วยเงินสดจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ชำระอากรด้วยเงินสดเต็มจำนวนค่าภาษีอากรมาไม่น้อยกว่า 2 ปี และเป็นกิจการที่มีฐานะทางการเงินมั่นคง โดยใน 1 รอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมาไม่มีกำไร และไม่มีภาระภาษีอากรค้างชำระ หรือ
- เป็นผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ

*** หลักการที่ได้รับอนุมัติ แต่ไม่มีการนำเข้าเพื่อใช้สิทธิการคืนอากรตามมาตรา 29 ติดต่อกัน 3 ปีจะถูกยกเลิกหลักการ ***

2

ผ่านพิธีการนำเข้าของเข้า
และชำระอากร/
วางประกัน

1. ในการผ่านพิธีการนำเข้าจะต้องสำแดงการใช้สิทธิประโยชน์ ตามมาตรา 29 และระบบเลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ 14 หลัก
2. การชำระอากรวัตถุดิบนำเข้าต้องเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ หลักการ
 - ชำระอากรด้วยเงินสด
 - หนังสือค้ำประกันของกระทรวงการคลัง/หนังสือธนาคาร ค้ำประกัน/ค้ำประกันโดยใช้ระบบ e-Guarantee

3

ยื่นสูตรการผลิต
(e-Formula)

1. ผู้นำของเข้าดำเนินการผลิต ผสม ประกอบ บรรจุหรือ ดำเนินการด้วยวิธีอื่นใดแล้วก่อนการส่งออก จะต้องยื่นสูตรการผลิต พร้อมเอกสาร
 - แบบแสดงสูตรการผลิต กศก. 96
 - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่บันทึกข้อมูลรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ ส่งออกตามแบบที่ศุลกากรกำหนด
 - กรรมวิธีการผลิต หรือขั้นตอนการผลิต
 - ตัวอย่างวัตถุดิบ หรือผลิตภัณฑ์
2. ผู้นำของเข้า ที่ประสงค์ขอใช้สูตรมาตรฐานตามประกาศสูตร มาตรฐาน หรือขอใช้สูตรการผลิตร่วมกับผู้อื่นให้ยื่นแบบ กศก.96 พร้อมเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กรมศุลกากร กำหนด

สูตรการผลิตมีอายุ 5 ปี นับแต่วันที่กำหนดให้ตัดบัญชีวัตถุดิบ กรณีหากขอต่ออายุสูตรการผลิตภายหลังสูตรการผลิตหมดอายุเกิน 1 ปี จะถือเป็นการยกเลิกสูตรการผลิต

ยื่นตารางโอนสิทธิ์ (ถ้ามี)

1. ผู้ส่งของออก ที่ประสงค์จะโอนสิทธิ์การใช้วัตถุบิที่นำเข้าไปให้แก่ผู้นำของเข้า ก่อนการผ่านพิธีการส่งออกให้ผู้ส่งของออกจัดทำตารางโอนสิทธิ์ โดยสำแดงข้อมูลในแบบรายการโอนสิทธิ์ตามแบบ กศก.96/6 และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานที่กำหนดพร้อมสำเนา ยื่นต่อกรมศุลกากรเพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร
2. ตารางโอนสิทธิ์ที่ได้ยื่นไว้ภายหลังพบว่าข้อมูลการโอนสิทธิ์และ/หรือรับโอนสิทธิ์คลาดเคลื่อน ผู้ส่งของออกจะต้องจัดทำและยื่นตารางโอนสิทธิ์ใหม่ จะขอแก้ไขไม่ได้

4

ส่งออกและ ขอคืนอากร

ในการผ่านพิธีการ จะต้องสำแดงการใช้สิทธิประโยชน์ตามมาตรา 29 ระบุเลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ 14 หลัก และเลขที่สูตรการผลิต ตลอดจนตารางโอนสิทธิ์ (ถ้ามี)

การขอคืนอากรตามมาตรา 29 ต้องยื่นเอกสารดังนี้

- ใบขอคืนค่าภาษีอากรตามแบบ กศก.111
- บัญชีรายละเอียดแนบใบขอคืนค่าภาษีอากร
- รายงานคอมพิวเตอร์แสดงรายการสินค้าและยอดอากรที่ขอคืน

พิจารณา อนุมัติคืนอากร

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียด / เสนออนุมัติ



โอนเงินเข้าบัญชี/ คืนหนังสือค้ำประกันของกระทรวงการคลัง/
คืนหนังสือธนาคารค้ำประกัน/แจ้งธนาคารคืน
e-Guarantee ทางออนไลน์

5

การเรียกเก็บ อากรวีตฤติบ

กรณีวีตฤติบที่นำเข้าเพื่อใช้ในการผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือ
ดำเนินการด้วยวิธีอื่นใด ไม่ได้ใช้/ใช้ไม่หมดตามเงื่อนไข ผู้นำของเข้า
จะต้องยื่นใบสรุปยอดเงินภาษีอากรขาเข้า (กศก.112)

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและคำนวณค่าภาษีอากร พร้อมเงินเพิ่ม

ผู้นำของเข้าชำระค่าภาษีอากร และเงินเพิ่ม

ผู้นำของเข้ารับคืนหนังสือค้ำประกันของกระทรวงการคลัง/หนังสือ
ธนาคารค้ำประกัน ณ ท่าที่นำเข้า

6

การตรวจพบการ คืนอากรผิดพลาด

กรณีภายหลังอนุมัติคืนอากรแล้ว พบว่ามีการคืนเกินกว่าที่พึงจะ
ได้รับจริง จะต้องดำเนินการ ดังนี้

1. **เงินเพิ่ม** ผู้นำของเข้าต้องนำเงินส่วนที่ได้รับเกิน พร้อมเงินเพิ่ม
อัตราร้อยละ 1 ต่อเดือน ส่งคืนกรมศุลกากรใน 30 วัน นับแต่วันที่
ได้รับแจ้งจากกรมศุลกากรเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ หากความ
ผิดพลาดดังกล่าวเกิดจากการกระทำของผู้ขอคืนอากรหรือ
ตัวแทน กรมศุลกากรจะพิจารณาเป็นความผิด

2. **โทษทางอาญา** กรณีผู้นำของเข้าผู้ใดขอคืนอากรตามมาตรา
29 โดยความเท็จ โดยฉ้อโกงหรืออุบายหลอกลวง หรือโดย
วิธีการอื่นใดทำนองเดียวกัน เพื่อขอคืนอากรเกินกว่าจำนวนที่มี
สิทธิได้รับจริง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี หรือปรับไม่เกิน
500,000 บาท หรือปรับ 4 เท่าของอากรที่ขอคืนเกินกว่าจำนวน
ที่มีสิทธิได้รับจริง แล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า หรือทั้งจำทั้งปรับ

สิทธิพิเศษทางศุลกากร

การใช้สิทธิลดอัตราอากร

ผู้มีสิทธิได้ลดอัตราเหลือกึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บเป็นการทั่วไป นอกจากนี้จะต้องไม่มีหนี้สินค้างชำระต่อกรมศุลกากร ไม่มีประวัติว่าเคยทุจริตในการขอคืนอากรตามมาตรา 29 แล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. เป็นบริษัทมหาชน
2. เป็นสมาชิกสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
3. เป็นสมาชิกสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
4. งบการเงินตามข้อกำหนดของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตได้รับรองว่าเป็นกิจการที่มีกำไรย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 2 ปีบัญชีติดต่อกัน

ลดเหลือกึ่งหนึ่ง
ของอัตราที่เรียกเก็บ
เป็นการทั่วไป

ลดเหลือ 5%
ของอัตราที่เรียกเก็บ
เป็นการทั่วไป

ผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐาน AEO ได้รับสิทธิดังนี้

1. ขอลดอัตราอากรเหลือร้อยละ 5 ของอัตราอากรที่เรียกเก็บเป็นการทั่วไป
2. เลือกริธีการยื่นสูตรการผลิตอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
 - ยื่นขออนุมัติสูตรการผลิต ได้รับการพิจารณาภายใน 10 วันทำการ นับแต่วันที่เอกสารครบถ้วนถูกต้อง หรือ
 - ยื่นสูตรการผลิตที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานราชการหรือสมาคมอุตสาหกรรมหรือสถาบันหรือหน่วยงานที่สำนักรสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรประกาศกำหนด หรือ
 - ยื่นสูตรการผลิตรับรองตนเองกรณีหนึ่งสูตรต่อหนึ่งผลิตภัณฑ์ส่งออก
3. อนุมัติให้คืนอากรได้ทันที โดยตรวจสอบการขอคืนอากรในภายหลังสำหรับผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออก/ตัวแทนออกของ ระดับมาตรฐาน AEO

การชดเชยค่าภาษีอากร

ตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากร
สินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. 2524

การชดเชยค่าภาษีอากร

เป็นมาตรการหนึ่งของรัฐบาลเพื่อพัฒนาศักยภาพในการผลิตสินค้าส่งออกและสนับสนุนการส่งสินค้าที่ผลิตในประเทศไทยออกไปจำหน่ายต่างประเทศให้มากขึ้น เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดต่างประเทศได้ โดยคณะกรรมการพิจารณาชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร จะกำหนดอัตราเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าที่ส่งออกและมีการจ่ายเงินชดเชยค่าสินค้าส่งออกในรูปแบบของบัตรภาษี

ผู้มีสิทธิขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร

1

เป็นผู้ส่งออกตามกฎหมายศุลกากร ไม่ว่าจะเป็นผู้ผลิตเองหรือไม่ก็ตาม และส่งสินค้าออกโดยปฏิบัติตามระเบียบพิธีการที่กรมศุลกากรกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน

2

เป็นผู้ขายสินค้าภายในประเทศให้แก่ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ตามโครงการเงินกู้ หรือเงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ

3

เป็นผู้ขายสินค้าที่จำแนกประเภทไว้ในภาคที่ห้าด้วยของที่ได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากรให้แก่องค์การระหว่างประเทศ

สินค้าที่มีสิทธิขอรับชดเชยค่าภาษีอากร

1. ต้องเป็นสินค้า
ที่ผลิตภายในประเทศไทย

2. ต้องเป็นสินค้าส่งออก
เพื่อวัตถุประสงค์ทางการค้า และ
ได้รับชำระค่าสินค้าจากต่างประเทศ

3. ต้องไม่ใช่สิทธิคืนอากร
หรือยกเว้นอากรหรือ
ลดหย่อนอากร ดังนี้

- การขอคืนอากรตามมาตรา 29 ตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร
- การยกเว้นอากรขาเข้าแก่ของที่ปล่อยออกไปจากคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้าเพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร
- การยกเว้นอากรขาเข้าเกี่ยวกับการประกอบพิธีตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- การยกเว้นหรือลดหย่อนอากรขาเข้าที่ไม่ใช่เครื่องจักร ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน
- การยกเว้นอากรขาเข้าเกี่ยวกับเขตปลอดอากรตาม หมวด 6 ตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

4. ต้องไม่เป็นสินค้า
ที่ห้ามมิให้ได้รับเงินชดเชย ดังนี้

- แร่ ตามกฎหมายว่าด้วยแร่
- สินค้าที่ต้องเสียภาษีอากร หรือค่าธรรมเนียมเมื่อส่งออก
- สินค้าที่คณะกรรมการฯ กำหนดไม่ให้ได้รับเงินชดเชย (ปัจจุบันมีประกาศคณะกรรมการพิจารณาชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร ที่ 3/2527 และ 1/2535)

เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นคำขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร

แบบคำขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร (กศก.20/1 หรือ กศก.21/1)

แบบแสดงรายละเอียดของสินค้า (กศก.20/1 ก หรือ กศก.21/1 ก)

สำเนาบัญชีราคาสินค้า (Invoice) และหลักฐานการรับชำระค่าสินค้า (Credit Advice/Credit Note)

กรณีโอนบัตรภาษี ให้แนบคำร้องขอรับโอนบัตรภาษี (กศก.22/1)

กรณีอัตราชดเชยฯ เกินร้อยละ 1.5 โดยผู้ส่งออกมิใช่ผู้ผลิต และมีการโอนบัตรภาษีให้แนบใบกำกับภาษีสินค้า

กรณีส่งออกทางอากาศ ให้แนบ AIRWAY BILL ที่ระบุค่าระวางบรรทุก

กรณีเป็นผู้ขอชดเชยอากรรายใหม่ ต้องยื่นหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์

อัตราเงินชดเชยค่าภาษีอากร

การกำหนดอัตราเงินชดเชยค่าภาษีอากร เป็นไปตามประกาศของ
คณะกรรมการพิจารณาชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร
สามารถตรวจสอบอัตราเงินชดเชยค่าภาษีอากร ได้ที่
www.mratchakitcha.soc.go.th

ข้อปฏิบัติและขั้นตอนการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากร



คลังสินค้าทัณฑ์บน

คลังสินค้าทัณฑ์บน

คือ พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นคลังสินค้าทัณฑ์บนตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรเพื่อใช้สำหรับเก็บของ หรือแสดงและขายของที่เก็บ หรือผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการด้วยวิธีอื่นใด กับของที่เก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บน

● ประเภทของคลังสินค้าทัณฑ์บน

1.คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อเก็บของในคลังสินค้าทัณฑ์บน

- 1.1 คลังสินค้าทัณฑ์บนทั่วไป
- 1.2 คลังสินค้าทัณฑ์บนสำหรับเก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว
- 1.3 คลังสินค้าทัณฑ์บนสำหรับตู้แช่หรือสร้างเรือ

2.คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อแสดง

และขายของที่เก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บน

- 2.1 คลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทร้านค้าปลอดอากร
- 2.2 คลังสินค้าทัณฑ์บนสำหรับจัดแสดงหรือนิทรรศการ
- 2.3 คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อกิจการจำหน่ายสินค้าปลอดอากรบนเที่ยวบิน

3.คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการด้วยวิธีอื่นใดกับของที่เก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บน

- 3.1 คลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้า
- 3.2 คลังเสบียงทัณฑ์บน

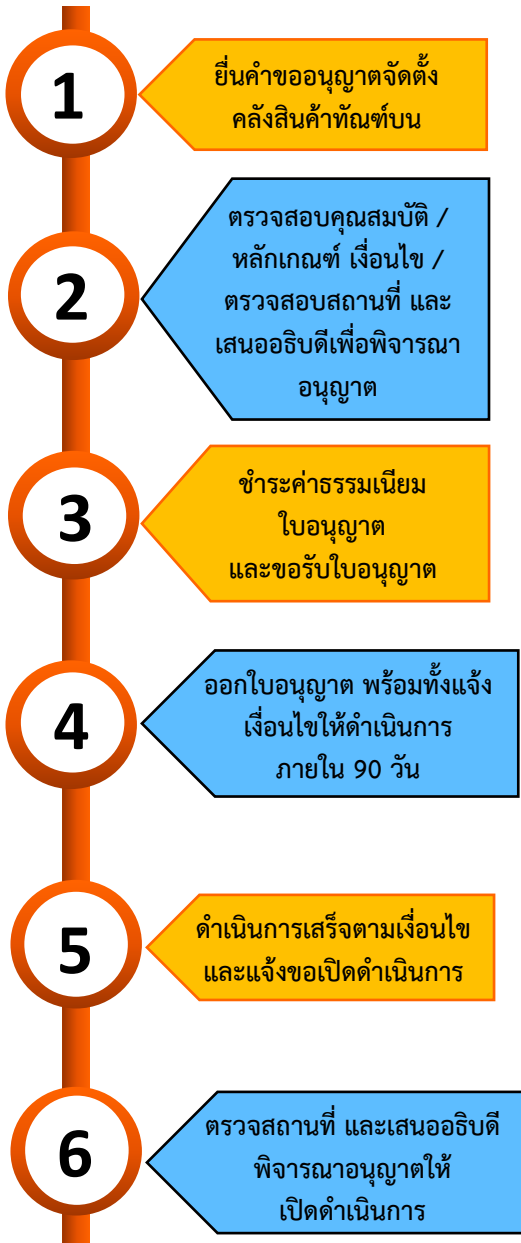
● สิทธิประโยชน์คลังสินค้าทัณฑ์บน

ยกเว้นการเก็บอากรขาเข้าและอากรขาออก แก่ของที่ปล่อยออกไปจากคลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้ ไม่ว่าจะปล่อยออกไปในสภาพเดิมที่นำเข้า หรือในสภาพอื่น แต่ไม่รวมถึงการนำของในราชอาณาจักรที่ต้องเสียอากรขาออกเข้าไปในคลังสินค้าทัณฑ์บน และได้ส่งออกไปนอกราชอาณาจักรในสภาพเดิม

ยกเว้นการเก็บอากรขาเข้าและอากรขาออก แก่ของที่ปล่อยออกไปจากคลังสินค้าทัณฑ์บน หากเป็นการโอนเข้าไปในคลังสินค้าทัณฑ์บนอื่น หรือจำหน่ายให้แก่ผู้นำของเข้า ตามมาตรา 29 หรือผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากรหรือกฎหมายอื่น ให้ถือว่าเป็นการส่งออกไปนอกราชอาณาจักร ในเวลาที่ปล่อยของนั้นออกไปจากคลังสินค้าทัณฑ์บน และการรับของที่ได้โอนหรือจำหน่ายดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการนำเข้าเข้ามาในราชอาณาจักร หรือนำเข้าสำเร็จในเวลาปล่อยของนั้นออกไปจากคลังสินค้าทัณฑ์บน



● การขออนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน



คุณสมบัติผู้ขอจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน

- รัฐวิสาหกิจ / ส่วนราชการ / บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล และมีฐานะการเงินมั่นคง ไม่มียอดขาดทุนสะสม
- ไม่เคยมีประวัติการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรย้อนหลัง 3 ปี
- มีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง
- ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต
- ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการคลังสินค้าทัณฑ์บน

- ก่อสร้างตามแบบแปลนแผนผังที่ได้ยื่นประกอบคำขอไว้ต่อกรมศุลกากร
- อาคารมีรั้วล้อมรอบและประตูเข้า-ออกที่มั่นคงแข็งแรง
- มีห้องทำงานสำหรับพนักงานศุลกากร
- มีระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงกับกรมศุลกากร
- มีระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
- มีระบบควบคุมสินค้าคงคลัง

■ กรมศุลกากร

■ ผู้ประกอบการ



● ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมรายปี

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

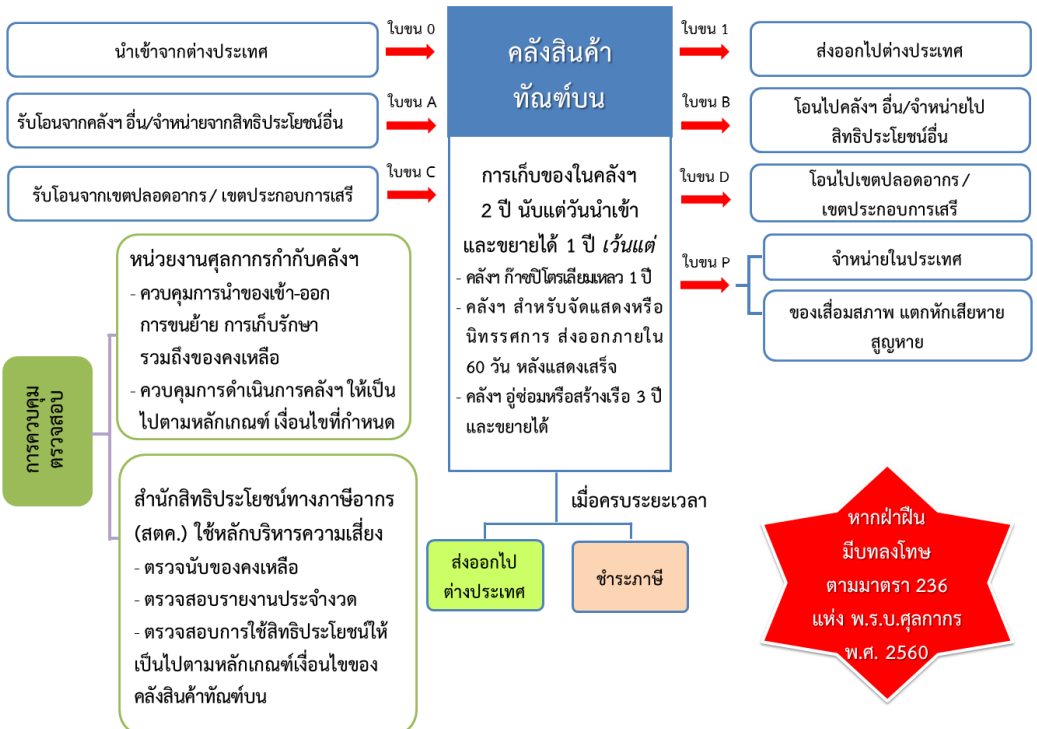
- 10,000 บาท

ค่าธรรมเนียมรายปี

- คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อเก็บของในคลังฯ 30,000 บาท
- คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อแสดงและขายฯ 30,000 บาท
- คลังสินค้าทัณฑ์บนเพื่อผลิต ผสม ประกอบ บรรจุฯ 10,000 บาท

● การดำเนินการคลังสินค้าทัณฑ์บน

การนำเข้า การเก็บของ และการนำของออกจากคลังสินค้าทัณฑ์บน



● หน้าทีของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน

- จัดทำและส่งรายงานประจำงวดตามแบบที่กรมศุลกากรกำหนด
- อำนวยความสะดวกในการควบคุมและตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
- วางค้ำประกันตามที่กรมศุลกากรกำหนด
- ชำระค่าธรรมเนียมรายปี
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศกรมศุลกากร สัญญาประกันและทัณฑ์บนฯ อย่างเคร่งครัด

● การเลิกการดำเนินการ

- แจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันที่จะเลิกการดำเนินการ
- หยุดการดำเนินการ
- ให้จัดการกับของที่เก็บในคลังสินค้าทัณฑ์บนอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - ✓ ให้ผู้นำของเข้านำของออกจากคลังสินค้าทัณฑ์บน พร้อมทั้งเสียอากรให้ครบถ้วน
 - ✓ ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร หรือนำของไปเก็บไว้ในคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร หรือเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือจำหน่ายให้แก่ผู้นำของเข้าตามมาตรา ๒๙ หรือผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากร หรือกฎหมายอื่น แล้วแต่กรณี



โรงพักสินค้า ที่มั่นคง ทำเรือรับอนุญาต

โรงพักสินค้า

คือ พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงพัก เพื่อเป็นสถานที่สำหรับตรวจ เก็บ หรือตรวจปล่อยของนำเข้า ของผ่านแดน ของถ่ายลำหรือของส่งออกที่ยังมิได้เสียอากร และยังอยู่ในอารักขาของศุลกากรโดยมีอากรเก็บของที่มั่นคงแข็งแรง

โรงพักสินค้าประเภทเก็บสินค้า

โรงพักสินค้าประเภทตรวจและบรรจุสินค้า
เข้าคอนเทนเนอร์เพื่อการส่งออก

โรงพักสินค้าประเภทตรวจปล่อยของขาเข้า
และบรรจุของขาออกที่ขนส่งโดยระบบ
คอนเทนเนอร์นอกเขตท่าเรือรับอนุญาต

โรงพักสินค้าประเภทสถานที่ที่อนุมัติให้ใช้
เป็นโรงพักสินค้าซึ่งต้องอากรขาออก

ที่มั่นคง

คือ พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นที่มั่นคง เพื่อเป็นสถานที่สำหรับตรวจ เก็บ หรือตรวจปล่อยของนำเข้า ของผ่านแดน ของถ่ายลำ หรือของส่งออกที่ยังมิได้เสียอากร และยังอยู่ในอารักขาของศุลกากรโดยมีรั้วรอบขอบชิดที่ศุลกากรควบคุมได้ ไม่ว่าจะไม่มีโรงเรือนสำหรับเก็บของหรือไม่ก็ตาม

ท่าเรือรับอนุญาต

คือ ท่าเรือที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรเพื่อนำของเข้ามาใน หรือส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร การผ่านแดน หรือการถ่ายลำ

❖ การอนุญาตจัดตั้งโรงพักสินค้า ที่มั่นคง และท่าเรือรับอนุญาต



คุณสมบัติผู้ขอจัดตั้งโรงพักสินค้า ที่มั่นคง และท่าเรือรับอนุญาต

- รัฐวิสาหกิจ / ส่วนราชการ / บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
- ไม่เคยมีประวัติการกระทำ ความผิดตามกฎหมายศุลกากร ย้อนหลัง 3 ปี
- มีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง
- ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต
- ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการโรงพักสินค้า ที่มั่นคง และท่าเรือรับอนุญาต

- ก่อสร้างตามแบบแปลนแผนผังที่ได้ยื่นประกอบคำขอกับกรมศุลกากร
- อาคารมีรั้วล้อมรอบและประตูเข้า-ออกที่มั่นคงแข็งแรง
- มีห้องทำงานสำหรับพนักงานศุลกากร
- มีระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงกับกรมศุลกากร
- มีระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

กรมศุลกากร

ผู้ประกอบการ



TIC

โรงพักสินค้า

❖ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมรายปี



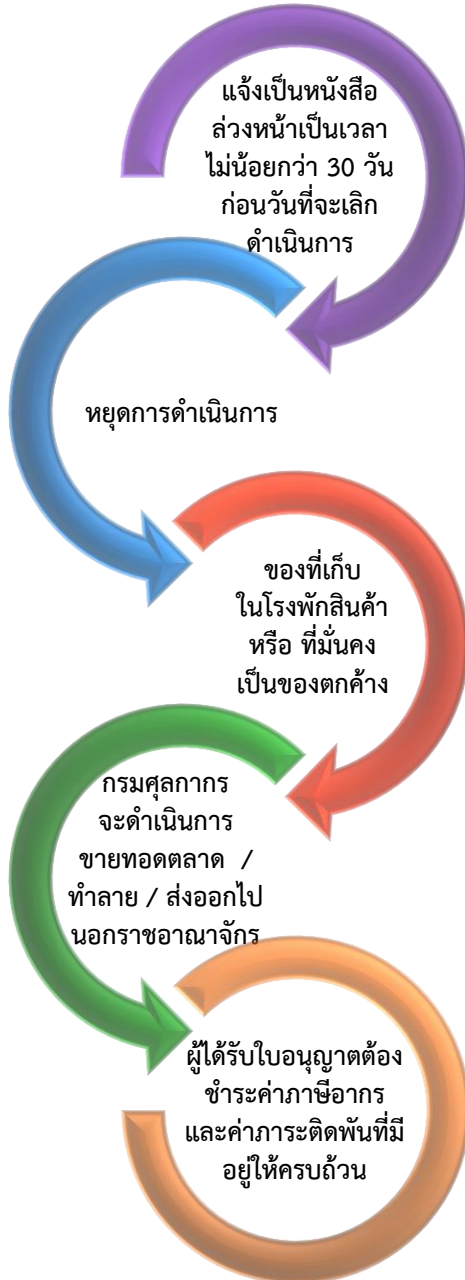
❖ การดำเนินการโรงพักสินค้า ที่มั่นคง และท่าเรือรับอนุญาต

- การขนถ่ายของลงจากเรือหรือการบรรทุกของขึ้นเรือต้องกระทำภายในเขตท่าเรือรับอนุญาต
- จัดทำรายการตรวจนับตู้สินค้า (Container Tally Sheet) ที่ขนถ่ายลงจากเรือหรือบรรทุกขึ้นเรือ และส่งมอบสำเนารายการตรวจนับตู้สินค้าให้แก่พนักงานศุลกากรขาเข้าหรือขาออกแล้วแก่กรณี
- ผู้นำของเข้าที่จะขนถ่ายของลงจากยานพาหนะและนำเข้าเก็บในโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคง ต้องยื่นใบขนสินค้า หรือใบขอเปิดตรวจ หรือได้รับอนุญาตให้ขนถ่ายสินค้า และต้องเป็นของที่ไม่ห้ามเก็บในโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคง
- ของที่ขนถ่ายลงจากยานพาหนะจะต้องนำเข้าเก็บไว้ในโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคง กรณีเก็บไว้นอกโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคงต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานศุลกากรประจำโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคงนั้น
- ต้องตรวจสอบจำนวน เครื่องหมาย และเลขหมายหีบห่อสินค้าซึ่งนำเข้าเก็บ หากไม่ถูกต้องให้รีบแจ้งต่อพนักงานศุลกากรประจำโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคง ภายใน 24 ชั่วโมง
- การส่งมอบของไปจากโรงพักสินค้า หรือที่มั่นคง ต้องมีข้อมูลการส่งปล่อยจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ของศุลกากร กรณีระบบขัดข้องให้ใช้หลักฐานการส่งปล่อยที่พนักงานศุลกากรลงนามแล้ว

❖ หน้าที่ของผู้ได้รับอนุญาต

- ชำระค่าธรรมเนียมรายปี
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศกรมศุลกากร สัญญาประกันและทัณฑ์บนฯ อย่างเคร่งครัด

❖ การเลิกการดำเนินการ



เขตปลอดอากร

เขตปลอดอากร

คือ เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ทางอากรศุลกากรในการประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ โดยผู้ที่ประสงค์จะจัดตั้งเขตปลอดอากรต้องได้รับใบอนุญาตจากอธิบดี

ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

คือ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากอธิบดีให้ประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศในเขตปลอดอากร



สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายศุลกากร

ยกเว้น อากรขาเข้า

- ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อเข้าไปในเขตปลอดอากร ดังนี้
- เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการ โดยให้รวมถึงของที่ใช้ในการสร้างประกอบหรือติดตั้งโรงงานหรืออาคารในเขตปลอดอากร
 - ของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ
 - ของที่ปล่อยออกมาจากเขตปลอดอากรอื่น

ยกเว้น อากรขาออก

ของที่ปล่อยออกไปจากเขตปลอดอากรเพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

ของที่ได้รับ ยกเว้น/คืนอากร เมื่อส่งออก

หากนำของนั้นเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้ได้รับยกเว้นหรือคืนอากร โดยให้ถือว่าของนั้นได้ส่งออกไปนอกราชอาณาจักรในเวลาที่ได้นำของนั้นเข้าไปในเขตปลอดอากร

ไม่อยู่ภายใต้ บังคับของ กฎหมาย

- **ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย** ที่เกี่ยวกับการควบคุมมาตรฐานหรือคุณภาพ การประทับตราหรือเครื่องหมายใด ๆ แก่ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร หรือนำวัตถุดิบภายในราชอาณาจักร เข้าไปในเขตปลอดอากร เพื่อผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการด้วยวิธีอื่นใดกับของนั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

- **ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย** ที่เกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้าในราชอาณาจักร การส่งออกไปนอกราชอาณาจักร การครอบครองหรือการใช้ประโยชน์ซึ่งของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร หรือวัตถุดิบภายในราชอาณาจักรที่นำเข้าไปในเขตปลอดอากร สำหรับผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการด้วยวิธีอื่นใดกับของนั้น เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร เฉพาะเขตปลอดอากร ณ สนามบินดอนเมือง สนามบินสุวรรณภูมิ และสนามบินอู่ตะเภา เขตปลอดอากรที่จัดตั้งในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตปลอดอากรที่จัดตั้งในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

สิทธิประโยชน์ตามประกาศกระทรวงการคลัง

ลดอัตราอากรลงเหลือร้อยละ 0

ของที่ได้จากการนำวัตถุดิบเข้ามาผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ในลักษณะอุตสาหกรรมในเขตปลอดอากร ซึ่งนำมาจำหน่ายหรือบริโภคภายในประเทศ มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

1. ของนั้นต้องมีผลรวมของมูลค่าวัตถุดิบที่ได้ถิ่นกำเนิดในประเทศไทยและ/หรือรวมกับมูลค่าวัตถุดิบที่ได้ถิ่นกำเนิดจากประเทศสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ต้นทุนค่าแรง ต้นทุนการผลิตอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจริงในประเทศไทยเพื่อให้ได้มาซึ่งของนั้น และกำไรไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของราคาของของหน้าโรงงาน (Ex - Factory)
2. ของนั้นต้องผ่านกระบวนการผลิตที่เป็นสาระสำคัญในเขตปลอดอากร

ลดอัตราอากรลงเหลือร้อยละ 5

เศษ เศษตัด และของที่ใช้ไม่ได้ที่เป็นพลาสติกตามประเภท 39.15 ที่เกิดจากการนำเข้าของ ไม่ว่าจะอยู่ในพิกัดประเภทใดมาผ่านกระบวนการผลิต ผสม หรือประกอบเพื่อส่งออกในเขตปลอดอากร ซึ่งมิได้ส่งออกป้อนกราชอาณาจักร แต่จำหน่ายหรือนำไปใช้ในการอื่น

ยกเว้นอากร

ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการนำของภายในประเทศหรือของนำเข้าที่ได้ชำระอากรแล้ว ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับการคืนหรือยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรหรือกฎหมายอื่นเข้ามาผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใดในเขตปลอดอากร โดยไม่มีส่วนของของในเขตปลอดอากร อยู่ในผลิตภัณฑ์นั้น และนำมาจำหน่ายหรือบริโภคภายในประเทศ

ลดอัตราอากร/ยกเว้นอากรศุลกากรลงเท่ากับอัตราอากรที่ได้รับสิทธิพิเศษภายใต้สัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศในขณะที่น่าขของนั้นเข้ามาในราชอาณาจักร

ของที่ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากรภายใต้สัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศ ที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและนำเข้าไปในเขตปลอดอากร เพื่อการดำเนินการในลักษณะพาณิชย์กรรม โดยไม่เปลี่ยนแปลงประเภทพิกัดอัตราศุลกากรและไม่มีส่วนของของอื่นใด ในเขตปลอดอากรอยู่ในของนั้น ซึ่งนำมาจำหน่ายหรือบริโภคภายในประเทศ

การขอใบอนุญาต

การขอใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

1. ยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร
2. ตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักเกณฑ์ เงื่อนไข/พื้นที่
3. ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร
4. ดำเนินการก่อสร้าง/จัดตั้งเขตปลอดอากร
5. ยื่นคำขอเปิดดำเนินการ
6. ตรวจสอบความพร้อมก่อนเปิดดำเนินการ
7. ประกาศเปิดเขตปลอดอากร

ต้องเริ่มก่อสร้าง/จัดตั้งภายใน 90 วันนับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต และต้องดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน 2 ปี

การขอใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

1. ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร
2. ตรวจสอบคุณสมบัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
3. ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

Note!

ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องแสดงใบอนุญาต/ใบแทนไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ทำการ

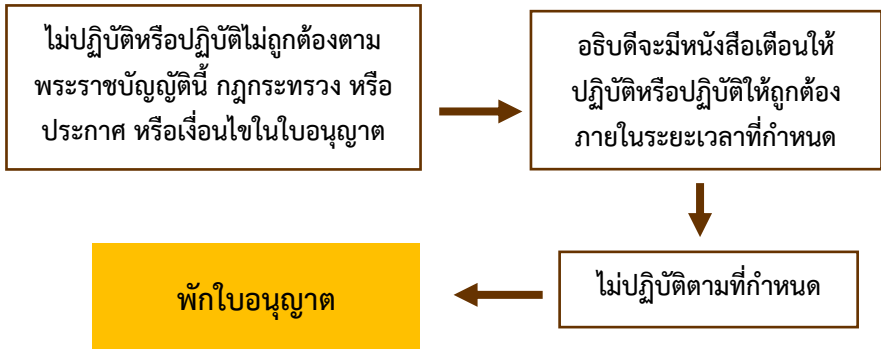
คุณสมบัติของผู้ขอใบอนุญาต

คุณสมบัติ	ผู้ขอใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร	ผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร
ประเภทกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ รัฐวิสาหกิจ ✓ บริษัทจำกัด ✓ บริษัทมหาชนจำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ นิติบุคคล
ทุนจดทะเบียน	<p>กรณีบริษัทจำกัด</p> <p>- ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</p> <p>ไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท</p> <p>เว้นแต่</p> <p>จัดตั้งในเขตเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p> <p>- ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</p> <p>ไม่ต่ำกว่า 10 ล้านบาท</p>	<p>กรณีบริษัทจำกัด</p> <p>- ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</p> <p>ไม่ต่ำกว่า 5 ล้านบาท</p> <p>เว้นแต่</p> <p>จัดตั้งในเขตเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p> <p>- ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</p> <p>ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท</p>
พื้นที่ขอจัดตั้ง	<ul style="list-style-type: none"> ✓ มีกรรมสิทธิ์ หรือ ✓ สิทธิครอบครอง หรือ ✓ สิทธิบริหารจัดการในพื้นที่ 	<p>มีกรรมสิทธิ์ / สิทธิครอบครอง และ</p> <p>ได้รับความยินยอมให้ประกอบกิจการจากผู้ได้รับอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</p>
ฐานะทางการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> ✓ มีฐานะการเงินที่มั่นคง 	
ลักษณะต้องห้าม	<ul style="list-style-type: none"> X ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต X ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วเกินสามปีก่อนวันยื่นคำขอรับใบอนุญาต 	

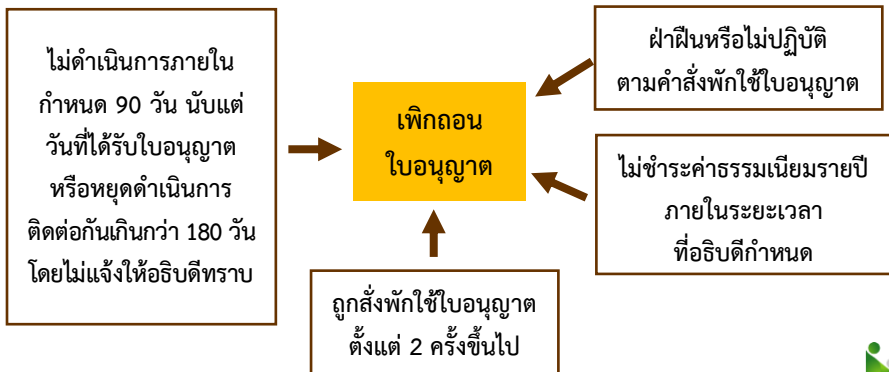
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

ประเภท	ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้ง เขตปลอดอากร	ผู้ได้รับใบอนุญาต ประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากร
ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต	10,000 บาท	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมรายปี	300,000 บาท	15,000 บาท

การพักใช้ใบอนุญาต



การเพิกถอนใบอนุญาต



วิธีการศุลกากรของเขตปลอดอากร

การปฏิบัติพิธีการศุลกากร

นำเข้าจากต่างประเทศ

รับโอนจากสิทธิประโยชน์อื่น

นำเข้าจากในประเทศ



เขตปลอดอากร

ส่งออกไปต่างประเทศ

โอนไปสิทธิประโยชน์อื่น

จำหน่ายในประเทศ
ชำระภาษีอากรตามสภาพแห่งของ
ราคาศุลกากร และพิกัดอัตรา
ศุลกากร ณ วันที่นำออกจากเขต

จำหน่ายในประเทศโดยลดอัตราอากร
และยกเว้นอากร ตามมาตรา 12
พ.ร.ก. พิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. 2530

หน้าที่ของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

1. จัดทำรายงานงวด
2. การตรวจนับของ
3. การวางค้ำประกัน
 - ของที่มีความเสี่ยง
 - ผลการดำเนินงานขาดทุน
4. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศกรมศุลกากรอย่างเคร่งครัด
5. ชำระค่าธรรมเนียมรายปี

การเก็บของในเขตปลอดอากร 2 ปี นับจากวันนำเข้าครั้งแรก

1. ประเภทพาณิชย์กรรม + กรณีพิเศษ ขยาย 1 ปี / เหตุจำเป็น
2. ประเภทอุตสาหกรรม ขยายตามรอบระยะเวลาประจำงวด

ผ้าฝ้ายมีโทษปรับสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท

การนำของเข้าเก็บ - นำของออกจากเขตปลอดอากร



ระยะเวลาการเก็บของในเขตปลอดอากร

ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและเก็บในเขตปลอดอากร ได้รับสิทธิยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรให้เก็บของในเขตปลอดอากรได้**ไม่เกิน 2 ปี** นับแต่วันที่นำเข้าเก็บครั้งแรกและสามารถขยายระยะเวลาการเก็บของได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กรมศุลกากรกำหนดไว้ ทั้งนี้ ไม่นับระยะเวลาการเก็บของที่เป็นเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบของของดังกล่าวที่จำเป็นต้องใช้ในการประกอบอุตสาหกรรมและ/หรือพาณิชย์กรรม

หน้าที่ของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศกรมศุลกากร สัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร อย่างเคร่งครัด

หน้าที่ของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

จัดทำรายงานประจำปี 6 เดือน
ตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนด

การวางค้าประกัน

1. ของที่มีความเสี่ยง

- รถยนต์นำเข้าสำเร็จรูปจากต่างประเทศ จำนวน 5 ล้านบาท
- ของอื่น จำนวน 1 ล้านบาท

2. ผลการดำเนินงานขาดทุน

- ขาดทุนเกินทุนจดทะเบียน ให้วาง
ค้าประกัน 3% ของมูลค่าของคงเหลือ
- ขาดทุนเกิน 50% ของทุนจดทะเบียน
ให้วางค้าประกัน 1% ของมูลค่าของ
คงเหลือ

อำนวยความสะดวก
แก่พนักงานศุลกากร
เข้าตรวจนับของ
คงเหลือประจำปี
อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศกรมศุลกากร
สัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับ
ผู้ประกอบการในเขตปลอดอากร
อย่างเคร่งครัด

ชำระค่าธรรมเนียมรายปี

การเลิกดำเนินการ

ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ประสงค์จะเลิกการดำเนินการให้แจ้งเป็นหนังสือให้อธิบดีทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วันก่อนวันที่จะเลิกการดำเนินการและเมื่อแจ้งการเลิกการดำเนินการแล้วต้องหยุดการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาต กรณีเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรต้องแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรของตน ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม มีโทษปรับไม่เกิน 50,000 บาท)

- นำของออกจากเขตปลอดอากร พร้อมทั้งเสียอากรให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด หรือ
- ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร หรือนำของไปเก็บไว้ในคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร หรือเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือจำหน่ายให้แก่ผู้นำของเข้าตามมาตรา 29 หรือผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากร หรือกฎหมายอื่น แล้วแต่กรณี

เมื่อได้มีการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งข้างต้นแล้ว อธิบดีจะอนุญาตให้ผู้ได้รับใบอนุญาตเลิกการดำเนินการได้ โดยใบอนุญาตสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เลิกการดำเนินการได้

กรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตซึ่งได้แจ้งการเลิกการดำเนินการแล้วแต่ไม่ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งข้างต้น อธิบดีมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต และสิทธิประโยชน์สำหรับของที่อยู่ในเขตปลอดอากรนั้นต้องสิ้นสุดลง และต้องเสียอากรนับแต่วันที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต โดยให้คำนวณอากรตามสภาพแห่งของ ราคาศุลกากร และพิกัดอัตราศุลกากรที่เป็นอยู่ในวันที่สิทธิได้รับยกเว้นอากรสิ้นสุดลง

คู่มือสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการศึกษา และทำความเข้าใจในเบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรตามกฎหมายศุลกากร และการขอขดเขตค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร หากประสงค์จะศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารอ้างอิง

เอกสารอ้างอิง

พระราชบัญญัติ

- พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. 2560
- พระราชบัญญัติเขตเขตค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. 2524

กฎกระทรวง

- กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งและเลิกการดำเนินการคลังสินค้าทัณฑ์บนโรงพักสินค้า ที่มั่นคง และทำเรือรับอนุญาต พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวงการอนุญาตจัดตั้งและการเลิกดำเนินการเขตปลอดอากร พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวงการยกเว้นอากรสำหรับของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร เพื่อนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และของที่ปล่อยออกไปจากเขตปลอดอากร เพื่อส่งออกป็นอกราชอาณาจักร พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวงกำหนดพื้นที่ที่ได้รับยกเว้นไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้าในราชอาณาจักร การส่งออกป็นอกราชอาณาจักร การครอบครองหรือการใช้ประโยชน์ซึ่งของในเขตปลอดอากร พ.ศ. 2560

แผนผังกรมศุลกากร




1. อาคาร 1
2. อาคาร 2
3. อาคาร 3
4. อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา
5. อาคาร 5
6. อาคาร 6
7. อาคาร 7
9. อาคาร 120 ปี
10. อาคารสโมสรศุลกากร
11. ศูนย์อาหาร 130 ปี กรมศุลกากร
12. อาคารจอดรถ
13. คลังเก็บพัสดุ
14. คลังของกลางที่ 2
15. คลังของกลางที่ 3
16. สนามฟุตบอล
17. หอประดิษฐานหลวงพ่อโสธร
18. ศาลพระพรหม
19. สนามเทนนิส
20. สนามแบดมินตัน



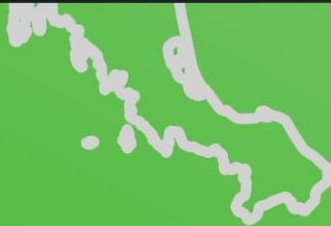
กรมศุลกากร

เลขที่ 1 ถ.สุนทรโกษา คลองเตย กทม. 10110

☎ 0-2667-6000, 0-2667-7000



“ เปิดกว้าง สร้างความเข้าใจ
ไขปัญหาสิทธิประโยชน์ ”



คลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
เวลาทำการ : จันทร์ - ศุกร์ 9.30-16.00 น.
กรมศุลกากร อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ชั้น 2

☎ 0-2667-7000 ต่อ 5179 ✉ taxinclinic@gmail.com

